

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	Piccolo Raffaella
Indirizzo	Via Carlo Pisacane n° 59/8 – 80014 Giugliano in Campania (NA)
Telefono	cell . 3928660395 - 0818424722
E-Mail	georapi@libero.it
PEC	raffaellapiccolo81@pec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Napoli 11/09/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da a)	Dal 10/2000 al 10/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Tecnico Geom. Toscano – Casalnuovo di Napoli
Tipo di azienda o settore	Consulenza tecnica
Tipo di impiego	Segretaria e Praticandato
Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione nella redazione di stime immobiliari per conto di Istituti di Credito; Collaborazione nella redazione di contabilità per lavori ex Legge 219/81 Disegnatore C.A.D.; Collaborazione nella progettazione di fabbricati e di interventi di ristrutturazione; Collaborazione nella redazione di progetti di ristrutturazione interna ed arredo; Pratica di cantiere (inerente interventi di ristrutturazione); Collaborazione nelle attività peritali a carattere tecnico-legale; Collaborazione nella redazione di tabelle millesimali e divisioni e ereditarie e patrimoniali.

Date (da a)	Dal 2002 al 2003;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	L'Ufficio Tecnico Erariale di Napoli (Catasto)
Tipo di azienda o settore	Ufficio DOCFA
Tipo di impiego	Stagista

Date (da a)	06/2006 ad 05/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bar Tabacchi Riccio – Nola (Napoli) Via San Paolo Belsito, 162
Tipo di azienda o settore	Commercio
Tipo di impiego	Responsabile
Principali mansioni e responsabilità	Addetta alla cassa, alle vendite settore tabacchi, Edicola e telefonia , carico e scarico merce. Controllo del personale e magazzino.

Date (da a)	06/2014 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bar Tabacchi Riccio – Nola (Napoli) Via San Paolo Belsito, 162
Tipo di azienda o settore	Commercio
Tipo di impiego	Impiegata
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità e amministrazione. Controllo del personale e magazzino.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da a)	1999/2000
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	I.T.C.G. "CARLO THETI" di Nola (Na)
Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	Materie tecniche
Qualifica conseguita	Diploma di Geometra
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	votazione 63/100

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
ALTRE LINGUE	Francese
Capacità di lettura	Sufficiente
Capacità di scrittura	Sufficiente
Capacità di espressione orale	Sufficiente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Competenze comunicative, relazionali predisposizione buoni rapporti interpersonali, capacità di ascolto, di empatia, di lavorare in team
	Ricerca feedback dall'interno e dall'esterno (es.: contatti con clienti e Fornitori)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Capacità di affrontare le cose e di assumere le proprie responsabilità e determinazione nel raggiungimento dell'obiettivo
	Capacità di coordinare e amministrare le attività inerenti la gestione dell'azienda (attività commerciale: gestione clienti, vendita, approvvigionamenti, competenze economico-finanziarie)
	Competenze logistiche: distribuzione materiali di vendita, posizionamento materiali, capacità di amministrare personale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Uso del pc, pacchetto office.
	fax, internet, cassa elettronica con lettore codice a barra.
	Disegnatore C.A.D.;

PATENTE O PATENTI	Patente b
ULTERIORI INFORMAZIONI	Disponibilità immediata
ALLEGATI	

In fede