



## INFORMAZIONI PERSONALI

Ferrara Flavia

Via Roma II trav. n°1. 80014 Giugliano in Campania (Italia)

3336452707

j.flavy78@gmail.com

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

06/06/2014-al 31/01/20

Impiegata amministrativa/contabile

Mallardo &amp; C. Srl, Pignataro Maggiore (CE)

- Monitoraggio incassi
- Controllo corrispettivi
- Blocco/sblocco ordini
- Gestione dei rapporti con i clienti morosi e relativo piano di rientro
- Inserimento e manutenzione anagrafiche dei clienti con i relativi termini di pagamento
- Registrazione prima nota
- Registrazione fatture acquisti
- Emissione fatture promozioni
- Controllo fatturazione elettronica
- Emissione fatture Miur

08/05/2008-14/06/2014

Impiegata nel settore finanziario

Cedex SpA, Pastorano (CE)

- Pagamenti fornitori
- Compensazione clienti/fornitori

2007-2008

Impegata contabile

Storex Srl, Pastorano (CE)

1996-2002

Addetta alla vendite

Mallardo &amp; C. Srl, Giugliano in Campania (NA)

Addetta alla vendite nel settore telefonia.

Costruzione di rapporti con i clienti per stabilire una crescita degli affari a lungo termini  
Aggiornamento costante sulle promozioni e sulle vendite in corso.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

19/07/1997

Diploma Liceo Classico

A.M. De Carlo, Giugliano in Campania

15/02/2007

Laurea in Economia Aziendale

Federico II, Napoli (i)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
spagnolo	B1	B1	B1	B1	B1
inglese	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottime capacità di ascolto, comprensione delle problematiche e soluzione delle esigenze riferite all'utenza. Disponibilità al lavoro in team ed in completa autonomia. Senso di responsabilità, puntualità e precisione. Inclinação all'innovazione.

Competenze organizzative e gestionali Ottime capacità di coordinamento, buone capacità di motivare il personale. Buone capacità di problem solving e gestione dello stress.

Competenze professionali - Anno 2002: Brevetto FIF (istruttrice di aerobica)  
 -Anno 2004: Attestato Peggy Sage (ricostruzione unghie, capsule+gel)  
 -Anno 2005: Certificato LCN concept nails  
 Buone capacità organizzative e dote di precisione ed attenzione al dettaglio.  
 Disponibilità nello svolgere altre mansioni.

Competenze digitali

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	AUTOVALUTAZIONE			Risoluzione di problemi
		Creazione di Contenuti	Sicurezza		
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottime capacità nell'utilizzo del pacchetto Office e dell' AS400.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Corsi Conseguimento della patente Europea - ECDL